

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

|      |                   |
|------|-------------------|
| 事業所名 | 就労継続支援A型事業所ジョブクルー |
| 住 所  | 江別市大麻東町15番地6      |
| 電話番号 | 011-788-3375      |

|       |            |
|-------|------------|
| 事業所番号 | 0111000998 |
| 管理者名  | 伊藤 健太郎     |
| 対象年度  | 令和 5年度     |

| (I) 労働時間                               |   |         |
|----------------------------------------|---|---------|
| ①1日の平均労働時間が7時間以上                       |   | 65<br>点 |
| ②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満                  |   |         |
| ③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満                  | ○ |         |
| ④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満               |   |         |
| ⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満               |   |         |
| ⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満                  |   |         |
| ⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満                  |   |         |
| ⑧1日の平均労働時間が2時間未満                       |   |         |
| ①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点 |   |         |

| (II) 生産活動                                                       |   |         |
|-----------------------------------------------------------------|---|---------|
| ①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上                           |   | 40<br>点 |
| ②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上 |   |         |
| ③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上               | ○ |         |
| ④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上             |   |         |
| ⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満 |   |         |
| ⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満                           |   |         |
| ①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点                                 |   |         |

| (III) 多様な働き方（※）                             |   |         |
|---------------------------------------------|---|---------|
| ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度                      |   | 15<br>点 |
| 就業規則等で定めている                                 | ○ |         |
| ②利用者を職員として登用する制度                            |   |         |
| 就業規則等で定めている                                 | ○ |         |
| ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律                          |   |         |
| 就業規則等で定めている                                 |   |         |
| ④フレックスタイム制に係る労働条件                           |   |         |
| 就業規則等で定めている                                 |   |         |
| ⑤短時間勤務に係る労働条件                               |   |         |
| 就業規則等で定めている                                 | ○ |         |
| ⑥時差出勤制度に係る労働条件                              |   |         |
| 就業規則等で定めている                                 | ○ |         |
| ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度                       |   |         |
| 就業規則等で定めている                                 | ○ |         |
| ⑧傷病休暇等の取得に関する事項                             |   |         |
| 就業規則等で定めている                                 | ○ |         |
| 小計（注1）                                      |   | 6<br>点  |
| （※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点 |   |         |

| (IV) 支援力向上（※）                                  |   |        |
|------------------------------------------------|---|--------|
| ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会                         |   | 5<br>点 |
| 参加した職員が1人以上参加している                              | ○ |        |
| ②研修、学会等又は学会誌等において発表                            |   |        |
| 1回以上の場合                                        |   |        |
| ③視察・実習の実施又は受け入れ                                |   |        |
| いずれか一方のみの取組を行っている                              |   |        |
| ④販路拡大の商談会等への参加                                 |   |        |
| 1回以上の場合                                        | ○ |        |
| ⑤職員の人事評価制度                                     |   |        |
| 人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している         | ○ |        |
| ⑥ピアサポーターの配置                                    |   |        |
| ピアサポーターを職員として配置している                            |   |        |
| ⑦第三者評価                                         |   |        |
| 過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。           |   |        |
| ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等                            |   |        |
| 都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている |   |        |
| 小計（注2）                                         |   | 3<br>点 |
| （※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点    |   |        |

| (V) 地域連携活動                                                                 |   |         |
|----------------------------------------------------------------------------|---|---------|
| 地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している | ○ | 10<br>点 |
| 1事例以上ある場合：10点                                                              |   |         |

| (VI) 経営改善計画                                                 |   |        |
|-------------------------------------------------------------|---|--------|
| 経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。 | ○ | 0<br>点 |
| 期限内に提出していない場合：-50点                                          |   |        |

| (VII) 利用者の知識・能力向上                                                                              |   |         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------|
| 前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。 | ○ | 10<br>点 |
| 1事例以上ある場合：10点                                                                                  |   |         |

| 項目          | 点数                             |
|-------------|--------------------------------|
| 労働時間        | 5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点 |
| 生産活動        | -20点 -10点 20点 40点 50点 60点      |
| 多様な働き方      | 0点 5点 15点                      |
| 支援力向上       | 0点 5点 15点                      |
| 地域連携活動      | 0点 10点                         |
| 経営改善計画      | 0点 -50点                        |
| 利用者の知識・能力向上 | 0点 10点                         |

|    |                 |
|----|-----------------|
| 合計 | 145<br>点 / 200点 |
|----|-----------------|

## 就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I ～IV、VI）

## (I) 労働時間

前年度（令和 5 年度）

|                             |        |    |                   |       |   |                  |     |    |
|-----------------------------|--------|----|-------------------|-------|---|------------------|-----|----|
| 雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間 | 29,813 | 時間 | 雇用契約を締結していた延べ利用者数 | 5,348 | 人 | 利用者の 1 日の平均労働時間数 | 5.7 | 時間 |
|-----------------------------|--------|----|-------------------|-------|---|------------------|-----|----|

## (II) 生産活動

会計期間（4 月～3 月）

前々々年度（令和 3 年度）

|                 |            |   |              |            |   |    |             |   |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-------------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 24,577,550 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 26,530,880 | 円 | 収支 | ▲ 1,953,330 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-------------|---|

前々年度（令和 4 年度）

|                 |            |   |              |            |   |    |             |   |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-------------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 22,251,175 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 26,983,023 | 円 | 収支 | ▲ 4,731,848 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|-------------|---|

前年度（令和 5 年度）

|                 |            |   |              |            |   |    |         |   |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|---------|---|
| 生産活動収入から経費を除いた額 | 30,661,532 | 円 | 利用者に支払った賃金総額 | 30,313,254 | 円 | 収支 | 348,278 | 円 |
|-----------------|------------|---|--------------|------------|---|----|---------|---|

## (III) 多様な働き方

前年度（令和 5 年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

## ①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度

|                              |                                     |
|------------------------------|-------------------------------------|
| ◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|------------------------------|-------------------------------------|

## ②利用者を職員として登用する制度

|                        |                                     |
|------------------------|-------------------------------------|
| ◎利用者を職員として登用する制度を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|------------------------|-------------------------------------|

## ③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

|                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| 在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------|--------------------------|

## ④フレックスタイム制に係る労働条件

|                         |                          |
|-------------------------|--------------------------|
| ◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている | <input type="checkbox"/> |
|-------------------------|--------------------------|

## ⑤短時間勤務に係る労働条件

|                     |                                     |
|---------------------|-------------------------------------|
| ◎短時間勤務に係る労働条件を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------------|-------------------------------------|

## ⑥時差出勤制度に係る労働条件

|                      |                          |
|----------------------|--------------------------|
| ◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている | <input type="checkbox"/> |
|----------------------|--------------------------|

## ⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

|                               |                                     |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| ◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------------------------|-------------------------------------|

## ⑧傷病休暇等の取得に関する事項

|                       |                                     |
|-----------------------|-------------------------------------|
| ◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-----------------------|-------------------------------------|

## (IV) 支援力向上

前年度（令和 5 年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

## ①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

|                              |                                     |
|------------------------------|-------------------------------------|
| ◎研修計画を策定している                 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ◎外部研修、もしくは内部研修を 1 回以上実施している。 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ※研修名 虐待防止の取り組みについて           |                                     |
| 研修講師 菅 しおり様                  |                                     |
| 実施日・受講者数 6 月 19 日 4 人        |                                     |

## ②研修、学会等又は学会誌等において発表

|                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| ◎研修、学会等又は学会誌等において 1 回以上発表している | <input type="checkbox"/> |
| ※研修、学会等名                      |                          |
| 実施日 月 日                       |                          |
| ※学会誌等名                        |                          |
| 掲載日 月 日                       |                          |
| 発表テーマ                         |                          |

## ③視察・実習の実施又は受け入れ

|                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| ◎先進的事業者の視察・実習の実施している     | <input type="checkbox"/> |
| もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている | <input type="checkbox"/> |
| ※先進的事業者名                 |                          |
| 実施日/参加者数 月 日 人           |                          |
| ※他の事業所名                  |                          |
| 実施日/参加者数 月 日 人           |                          |

## ④販路拡大の商談会等への参加

|                               |                                     |
|-------------------------------|-------------------------------------|
| ◎販路拡大の商談会や展示会等へ 1 回以上参加している。  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ※商談会等名 江別市駅前公園花壇整備業務          |                                     |
| 主催者名 江別市環境整備事業協同組合            |                                     |
| 日時 5 月 29 日                   |                                     |
| 内容 江別市から委託を受けている公園花壇整備業務打ち合わせ |                                     |

## ⑤職員の人事評価制度

|                         |                                     |
|-------------------------|-------------------------------------|
| ◎職員の人事評価制度を整備している       | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ◎当該人事評価制度を周知している        | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 人事評価制度の制定日 27 年 4 月 1 日 |                                     |
| 人事評価制度の対象職員数 9 名        |                                     |
| うち昇給・昇格を行った者 9 名        |                                     |
| 当該人事評価制度の周知方法 法人規定      |                                     |

## ⑥ピアサポーターの配置

|                                  |                          |
|----------------------------------|--------------------------|
| ◎ピアサポーターを配置している                  | <input type="checkbox"/> |
| ◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している | <input type="checkbox"/> |
| ※配置期間 月 日～月 日                    |                          |
| 就業時間                             |                          |
| 職務内容                             |                          |

## ⑦第三者評価

|                                    |                          |
|------------------------------------|--------------------------|
| ◎前年度末日から過去 3 年以内に福祉サービス第三者評価を受けている | <input type="checkbox"/> |
| ※評価を受けた日 月 日                       |                          |
| 第三者評価機関                            |                          |

## ⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

|                              |                          |
|------------------------------|--------------------------|
| ◎ISO が制定したマネジメント規格等の認証を受けている | <input type="checkbox"/> |
| ※認証を受けた日 月 日                 |                          |
| 規格等の内容                       |                          |

## (VI) 経営改善計画

|                                       |                                     |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| ◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ※受理日 令和 5 年 6 月 12 日                  |                                     |

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

## 就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

|      |                   |       |            |
|------|-------------------|-------|------------|
| 事業所名 | 就労継続支援A型事業所ジョブクルー | 事業所番号 | 0111000998 |
| 住 所  | 北海道江別市大麻東町15番地6   | 管理者名  | 伊藤 健太郎     |
| 電話番号 | 011-788-3375      | 対象年度  | 令和5年度      |

## 地域連携活動の概要

|                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>&lt;活動内容&gt;</p> <p>活動場所：江別市4条7丁目1-1</p> <p>電話番号：011-381-6629</p> <p>実施期間：令和5年5月29日～令和5年11月16日</p> <p>実施内容：江別駅前公園での花壇整備</p> <p>利用者数：1～2名（月～金）</p> | <p>&lt;活動の様子&gt;</p>    |
| <p>&lt;目的&gt;</p> <p>江別市で管理している公園の花壇を整備し、日頃から人が目にする機会が多い場所で働く事で社会貢献している意識や人に喜ばれる事でのやりがいや就労意欲の向上を図る。</p>                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <p>&lt;成果&gt;</p> <p>江別駅前という環境から道行く人が目にする花壇を綺麗に維持する事で自分が働いている意識や社会との繋がりを持つ事が出来ると感じています。</p> <p>花壇の状態を細目に確認する事で公園の美化や景観を保ち長期間花の状態を維持出来たかと思えます。</p>    |                                                                                                                                                                                                                                                                                  |




## 連携先の企業等の意見または評価

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |              |      |        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|------|--------|
| <p>&lt;評価&gt;</p> <p>初めての作業でしたが指示をよく聞き、てきぱきと作業をこなして頂き、いつも予定通りに終了していました。花壇を目にする市民の方々にも「綺麗ですね、ありがとう」や「お疲れ様です」など労いのお言葉も多く頂き、ひたむきに作業する姿にいつも感動しておりました。</p> <p>また、丁寧な作業には必ず結果がついてくるもので、お花も綺麗な状態で長く維持する事が出来、江別駅前に長時間彩を添える事が出来ました。</p> <p>&lt;今後の連携強化に向けた課題&gt;</p> <p>こういった活動が江別市の活性化やイメージアップに繋がっていく大事な仕事と考えております。当組合職員も作業をしている方々と連携を取りながら交流を深め、仕事を通じて沢山のひとと繋がって行けたら、仕事への意欲や社会に貢献している実感が湧くと思えます。引き続きよろしくお願い致します。</p> | 連携先企業名 | 江別環境整備事業協同組合 | 担当者名 | 中村 利恵子 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------|------|--------|

## 就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

|      |                   |       |            |
|------|-------------------|-------|------------|
| 事業所名 | 就労継続支援A型事業所ジョブクルー | 事業所番号 | 0111000998 |
| 住 所  | 北海道江別市大麻東町15番地6   | 管理者名  | 伊藤 健太郎     |
| 電話番号 | 011-788-3375      | 対象年度  | 令和5年度      |

## 利用者の知識・能力向上に係る実施概要

|                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>&lt;活動内容&gt;</p> <p>実施内容： 認知症介護基礎研修受講</p> <p>実施期間： 令和5年12月7日～12月22日</p> <p>実施概要： 個別でeラーニングによる研修を受講する。</p> <p>利用者数： 5名</p> | <p>&lt;活動の様子&gt;</p> <p>今回の研修受講についてはeラーニングにて実施。講義動画を150分視聴し、それぞれ確認のテストに回答し、全て合格する事で修了となっている。事業所では研修受講の日程調整、申し込み、当日のeラーニング接続、受講環境の整備、受講中の状況確認や理解度に応じた補足説明や助言を行っている。</p>                                                                                        |
| <p>&lt;目的&gt;</p> <p>介護アシスタントとして介護現場で就労している利用者を対象とし、認知症介護に関する基礎的な知識、技術の習得する為に研修を受講する。</p>                                    |    |
| <p>&lt;成果&gt;</p> <p>今回受講した利用者は、介護に関しては無資格者を対象としていた為、認知症に関する理解を深める事ができ、介護現場で働く上で必要な知識を得られた事で個々のスキルアップにつながったと思います。</p>        |                                                                                                                                                                                                                                                               |

## 連携先の企業や事業所等の意見または評価

|                                                                                                                                                                          |                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <p>初めて学ぶ認知症状の理解や知識を研修を通して学んで頂き、研修後の高齢者に対する接し方の変化が見られました。高齢者の目線に合わせて会話をするとといった変化や配慮が見られています。</p> <p>今後は身につけた知識を理解しながら、認知症の利用者様の対応や、現場でのコミュニケーションスキルの向上を目指して頂けたらと思います。</p> |                          |
| 連携先企業（担当者）                                                                                                                                                               | グループホームひまわりの郷 管理者 紺野 美恵子 |

## 利用者からの意見・評価

|                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>今回の研修に参加して、高齢者の方々との接し方を意識する様になるきっかけになりました。認知症に関する知識や技術を学び、最初は凄く難しかったと思いましたが、一つひとつの問いに対して合格しないと次に進めないプレッシャーはありましたが、修了してとても勉強になり研修に参加出来て良かったと思います。これからも機会があれば勉強したいと思います。</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|